



RESULTAT DU VOTE  
 Nombre de votants : 31  
 Voix favorables : 31  
 Voix défavorables : 0  
 Abstentions : 0



**COMMISSION DE LA FORMATION ET DE LA VIE UNIVERSITAIRE**  
**Séance du 28 septembre 2021**

**DÉLIBÉRATION**  
**N° CFVU-2021-23-TSM-M-001**

***Portant modification du régime des études et contrôle des connaissances et compétences du***  
***Master 2<sup>ème</sup> année***  
***domaine Droit, Économie, Gestion mention Management et Administration des entreprises***  
***parcours-type Administration des entreprises***

**Année universitaire 2021/2022**

- Vu le code de l'éducation, et notamment :
  - Les articles L613-3 à L613-6 relatifs à la validation des acquis de l'expérience pour la délivrance des diplômes,
  - son article L.712-6-1 relatif aux compétences de la CFVU,
  - les articles D123-12 à D123-14 relatifs à la construction de l'Espace européen de l'enseignement supérieur,
  - les articles D613-1 à D613-13 relatifs aux grades, titres et diplômes,
  - les articles D613-17 à D613-25 relatifs aux diplômes en partenariat international,
  - les articles D613-26 à D613-30 relatifs aux étudiants handicapés,
  - les articles R613-32 à R613-37 relatifs à la validation des études supérieures antérieures et validation des acquis de l'expérience,
  - les articles D613-38 à D613-50 relatifs à la validation des études, expériences professionnelles ou acquis personnels pour l'accès aux différents niveaux de l'enseignement supérieur,
- Vu l'arrêté du 22 janvier 2014 modifié par l'arrêté du 30 juillet 2018 fixant le cadre national des formations conduisant à la délivrance des diplômes nationaux de licence, de licence professionnelle et de master,
- Vu l'arrêté du 6 juillet 2017 fixant la liste des compatibilités des mentions du diplôme national de licence avec les mentions du diplôme national de master,
- Vu l'arrêté d'accréditation relatif au contrat quinquennal 2021-2025,
- Vu la délibération du CA relative aux capacités d'accueil, et aux modalités d'admission au titre de l'année universitaire concernée,
- Vu la décision du CA du 23 novembre 2004 relative au statut de l'élève étudiant,
- Vu la charte des examens en vigueur,
- Vu la délibération de la Commission de la Formation et de la Vie Universitaire n° CFVU-2021-09-TSM-M-017 en date du 18 mai 2021,
- Vu l'avis du Comité exécutif de l'École de Management de Toulouse en date du 8 octobre 2021,

La commission de la formation et de la vie universitaire, après en avoir délibéré, décide :

Les règles relatives au régime des études et contrôle des connaissances et compétences du **Master 2<sup>ème</sup> année domaine Droit, Économie, Gestion, mention Management et Administration des entreprises parcours-type Administration des entreprises** sont modifiées comme suit :

**UNIVERSITÉ TOULOUSE 1 CAPITOLE**

2 rue du Doyen Gabriel Marty - 31042 Toulouse cedex 9 - France - Tél : 05 61 63 35 00 - Fax : 05 61 63 37 98 - [www.ut-capitole.fr](http://www.ut-capitole.fr)

## **TITRE I - DISPOSITIONS GÉNÉRALES**

### **ARTICLE 1 Objectifs de la formation**

Le master Droit, Économie, Gestion, mention Management et Administration des entreprises, est une formation qui prépare les étudiants à l'exercice des fonctions d'encadrement et à la prise de responsabilité en entreprise. Ce master « double compétence » apporte aux étudiants des compétences managériales et leur permet de s'orienter et de construire progressivement un projet professionnel.

Le master Droit, Économie, Gestion, mention Management et Administration des entreprises, est composé de deux années d'études (4 semestres) totalisant 120 crédits - ECTS. Les 60 crédits de la 1ère année du master s'obtiennent par validation de crédits obtenus dans des parcours académiques antérieurs non gestionnaires (ou d'un diplôme de niveau équivalent ou supérieur).

### **ARTICLE 2 Accès à la formation**

Les demandes d'accès en Master 2ème année Droit, Économie, Gestion, mention Management et Administration des entreprises, parcours-type Administration des Entreprises, sont examinées et prononcées selon les modalités définies par la délibération du Conseil d'Administration relatives aux capacités d'accueil et aux modalités d'admission en Master.

Ce parcours est ouvert aux étudiants ayant validé 60 ECTS au-delà d'une licence non gestionnaire, au vu de l'ensemble du dossier universitaire et/ou professionnel et au regard des capacités d'accueil votées par l'université.

Ce diplôme est également ouvert aux personnes ayant bénéficié, soit d'une validation partielle des acquis de l'expérience, soit d'une validation des études supérieures accomplies en France ou à l'étranger, soit d'une validation des études, des expériences professionnelles ou des acquis personnels dans le domaine.

## **TITRE II - ENSEIGNEMENTS**

### **ARTICLE 3 Organisation de la formation**

La seconde année du master Droit, Économie, Gestion, mention Management et Administration des entreprises, parcours-type Administration des entreprises, est organisée sur deux semestres donnant droit à 60 crédits - ECTS. Elle est composée de plusieurs blocs de compétences (cf. maquette en annexe).

### **ARTICLE 4 Obligation d'assiduité**

L'enseignement comprend des cours magistraux (CM) et des travaux dirigés (TD). Les travaux dirigés sont assurés et notés sous la responsabilité des enseignants titulaires du cours. L'assiduité et la participation sont prises en compte dans la notation. L'assiduité est obligatoire et est contrôlée par l'enseignant chargé de TD. Toute absence non justifiée à plus de 20 % des séances de TD est sanctionnée par la note 0.

Les justificatifs d'absence doivent parvenir à l'enseignant en charge du TD lors de la séance qui suit l'absence et une copie doit être déposée au secrétariat de la formation. Aucune dispense de TD n'est accordée.

### **ARTICLE 5 Stage**

Au cours de l'année universitaire, chaque étudiant doit effectuer un stage professionnel d'une durée de six mois dans une entreprise, une organisation internationale, une administration, une ONG, une association ou réaliser un projet de création d'entreprise. La réalisation du stage professionnel ou du projet de création d'entreprise donne lieu à la rédaction d'un mémoire écrit évalué en septembre lors d'une soutenance orale.

Le projet de stage professionnel ou du projet de création d'entreprise doit obtenir l'accord du responsable pédagogique du parcours-type Administration des entreprises, responsable de l'unité d'enseignement.

L'étudiant peut réaliser une autre expérience que le stage. Dans ce cas-là, cette expérience devra faire l'objet d'une convention pédagogique validée par le responsable pédagogique et pourra ainsi être prise en compte pour l'admission du diplôme.

Les expériences professionnelles pouvant se substituer au stage sont les suivantes : CDD/CDI, service civique, VIE (Volontariat International en Entreprise), VIA (Volontariat International en Administration), VTE (Volontariat territorial en Entreprise), projet de création d'entreprise.

### **TITRE III - MODALITÉS DE CONTRÔLE DES CONNAISSANCES ET COMPÉTENCES**

#### **ARTICLE 6 Organisation des examens / session initiale**

Les blocs de compétences font l'objet d'une ou plusieurs évaluations sous la forme du contrôle terminal (CT) et/ou du contrôle continu (CC). Les modalités de contrôle des connaissances et des compétences sont explicitées en annexe.

La note attribuée dans le cadre du CC d'un bloc de compétences découle d'une ou plusieurs épreuves pouvant être réalisées sous forme d'écrits, d'oraux, de projets ou de travaux de groupe.

Des aménagements spécifiques pour les étudiants présentant un handicap (temporaire ou permanent) et compatibles avec la nature des épreuves pourront être mis en place sur indication du service de médecine préventive d'UT1 Capitole.

#### **Absences aux épreuves**

*Pour chaque enseignement évalué uniquement en contrôle continu (CC) :*

Toute absence à une épreuve de CC est sanctionnée par la note 0.

Toutefois, lorsqu'un étudiant n'a pu se présenter à tout ou partie des épreuves de CC, du fait d'un motif impérieux et légitime dûment justifié, une épreuve de remplacement sera organisée.

*Pour chaque enseignement évalué uniquement en contrôle terminal (CT) :*

Toute absence à une épreuve de CT est sanctionnée par la note 0.

Toutefois, les étudiants qui n'ont pu composer à la session initiale d'un CT du fait d'un motif impérieux et légitime dûment justifié pourront être autorisés à se présenter à la session de rattrapage, après avis du directeur de l'École de Management de Toulouse et du responsable pédagogique du diplôme. Cet avis n'est pas susceptible de recours.

Pour bénéficier de cette disposition, l'étudiant devra déposer sa demande écrite au plus tard 10 jours après la fin des épreuves de la session initiale.

*Pour chaque enseignement évalué en contrôle terminal et contrôle continu (CT et CC) :*

Toute absence à une épreuve de CT est sanctionnée par la note 0.

Toutefois, les étudiants qui n'ont pu composer à la session initiale d'un CT du fait d'un motif impérieux et légitime dûment justifié pourront être autorisés à se présenter à la session de rattrapage, après avis du directeur de l'École de Management de Toulouse et du responsable pédagogique du diplôme. Cet avis n'est pas susceptible de recours.

Pour bénéficier de cette disposition, l'étudiant devra déposer sa demande écrite au plus tard 10 jours après la fin des épreuves de la session initiale.

Toute absence à une épreuve de CC est sanctionnée par la note 0.

Toutefois, lorsqu'un étudiant n'a pu se présenter à tout ou partie des épreuves de CC, du fait d'un motif impérieux et légitime dûment justifié, la note finale de la matière pourra être constituée intégralement par la note de CT sur proposition du jury de délibération du diplôme.

#### **ARTICLE 7 Organisation des examens / session de rattrapage**

#### **UNIVERSITÉ TOULOUSE 1 CAPITOLE**

Il est organisé une session de rattrapage donnant aux étudiants la possibilité de valider les blocs de compétences qui leur ont fait défaut sur les deux semestres.

Sont admis à se présenter en session de rattrapage les étudiants qui n'ont pas obtenu en session initiale une note supérieure ou égale à 10/20 dans un bloc de compétences.

Seules les notes de CT inférieures à 10/20 peuvent faire l'objet d'un rattrapage. La note obtenue en session de rattrapage annule et remplace la note de session initiale.

Les notes de CC de la session initiale sont reportées sur la session de rattrapage.

En session de rattrapage, la durée et la forme des épreuves pourront être différentes de celles de la session initiale. Les CT pourront faire l'objet soit d'un écrit, soit d'un oral en présentiel ou en distanciel

#### **ARTICLE 8 Prévention du plagiat / Charte des examens**

Tout étudiant a la responsabilité de prendre connaissance et de respecter la Charte des examens en vigueur dans l'établissement.

#### **ARTICLE 9 Bonifications**

Les modalités de valorisation des bonifications et la liste des enseignements donnant lieu à bonification semestrielle sont en annexe du présent arrêté.

### **TITRE IV - VALIDATION ET ADMISSION**

#### **ARTICLE 10 Conditions de validation des blocs de compétences - Compensation**

Le diplôme de master Droit, Économie, Gestion, mention Management et Administration des entreprises, parcours-type Administration des entreprises, est attribué à tout étudiant ayant validé les 60 derniers crédits du master.

Les enseignements (éléments constitutifs d'un bloc de compétences), les blocs de compétences et les semestres peuvent être validés selon les modalités suivantes :

- Un enseignement est acquis et capitalisable dès lors que l'étudiant a obtenu la moyenne (10/20) dans les épreuves de contrôle des connaissances mises en place pour cet enseignement. L'enseignement ne pourra être validé en cas d'absence injustifiée à une épreuve d'évaluation.
- Un bloc de compétences est acquis dès lors que la moyenne des notes obtenues dans les enseignements qui le composent est supérieure ou égale à 10/20. Un bloc de compétences ne pourra être validé en cas d'absence injustifiée à une ou plusieurs épreuves.
- Un semestre est acquis dès lors que chaque bloc de compétences qui le compose est validé (moyenne des enseignements supérieure ou égale à 10/20).

#### **La compensation**

La compensation est possible entre les enseignements constitutifs d'un même bloc de compétences.

La compensation est réalisée sur la base de la moyenne des notes obtenues aux enseignements constitutifs du bloc de compétences. En cas d'absence injustifiée, l'étudiant ne peut bénéficier du dispositif de compensation pour l'obtention du diplôme.

Les blocs de compétences et les semestres ne peuvent se compenser entre eux.

**ARTICLE 11 Jury de délibération**

Le jury du parcours-type Administration des Entreprises Gestion est composé d'enseignants et d'intervenants professionnels ayant contribué aux enseignements du diplôme. Le Jury délibère souverainement à partir de l'ensemble des résultats obtenus par les étudiants. Il est présidé par le responsable du diplôme.

**ARTICLE 12 Redoublement**

Un seul redoublement peut être autorisé par le Président l'année suivant la première inscription, sur décision du jury de délibération. Tout étudiant redoublant conserve le bénéfice des blocs de compétences validés lors de sa précédente scolarité (note égale ou supérieure à 10/20) et doit repasser l'ensemble des épreuves (CT et CC) des blocs de compétences non validés. L'assiduité aux CM et TD des blocs de compétences à repasser est obligatoire en cas de redoublement.

**ARTICLE 13 Mentions au semestre**

L'obtention d'un semestre donne droit à l'une des mentions suivantes :

- PASSABLE : Lorsque la note moyenne est comprise entre 10 et 11,99
- ASSEZ BIEN : Lorsque la note moyenne est comprise entre 12 et 13,99
- BIEN : Lorsque la note moyenne est comprise entre 14 et 15,99
- TRÈS BIEN : Lorsque la note moyenne est au moins égale à 16

**ARTICLE 14 Délivrance du diplôme**

L'attribution du diplôme de master Droit, Économie, Gestion, mention Management et Administration des entreprises, parcours-type Administration des entreprises, donne droit aux mentions suivantes :

- PASSABLE : Quand la note moyenne est comprise entre 10 et 11,99
- ASSEZ BIEN : Quand la note moyenne est comprise entre 12 et 13,99
- BIEN : Quand la note moyenne est comprise entre 14 et 15,99
- TRÈS BIEN : Quand la note moyenne est au moins égale à 16

**ARTICLE 15 Mise en œuvre**

Les présentes dispositions annulent et remplacent celles adoptées par la délibération n° CFVU-2021-09-TSM-M-017 précitée.

Fait à Toulouse, le 28 septembre 2021

Le Président de la Commission de la  
Formation et de la Vie Universitaire



**Hugues KENFACK**

PJ : annexe

Annexe 1 : Maquette de l'année de formation

Annexe 2 : Liste des bonifications proposées

**Annexe 1 – Maquette - Master mention Management et Administration des Entreprises  
parcours-type Administration des entreprises 2ème année 2020-2021**

						Heure et évaluation CM			Heures et évaluationTD	
Bloc de compétence		Compétences	Enseignement	Obligatoire /Option	ECTS	Heures	Nature Evaluation CM	Durée (h) (épreuve)	Heures	Nature évaluation TD
SEMESTRE 3										
COMPETENCES TRANSVERSALES										
1	Usages avancés et spécialisés des outils numériques	Se servir de façon autonome des outils numériques avancés pour un ou plusieurs métiers ou secteurs de recherche du domaine	Management des SI	Obligatoire	2	12	CT - 60%	2		
			Intelligence économique	Obligatoire	2	9	CT - 40%	1	3	
Total BC01					4	21		3	3	
2	Développement et intégration de savoirs hautement spécialisés	Résoudre des problèmes pour développer de nouveaux savoirs et de nouvelles procédures et intégrer les savoirs de différents domaines	Supply chain, achats & RSE	Obligatoire	2	15	CT - 60%	2	3	
			Gestion de la qualité	Obligatoire	2	12	CT - 40%	2		
Total BC02					4	27		4	3	
3	Communication spécialisée pour le transfert de connaissances	Identifier, sélectionner et analyser avec esprit critique diverses ressources spécialisées pour documenter un sujet et synthétiser ces données en vue de leur exploitation	Marketing fondamental	Obligatoire	2	15	CT - 100%			
			Marketing digital *	Obligatoire	2	6			6	
Total BC03					4	21		0	6	
* cours enseigné en anglais										
4	Appui à la transformation en contexte professionnel	Gérer des contextes professionnels ou d'études complexes, imprévisibles et qui nécessitent des approches stratégiques nouvelles Conduire un projet (conception, pilotage, coordination d'équipe, mise en œuvre et gestion, évaluation, diffusion) pouvant mobiliser des compétences pluridisciplinaires dans un cadre collaboratif	Gestion de projet	Obligatoire	3	12	CC - 40%		6	
			Business Plan	Obligatoire	2	9	CC - 30%			
			Création et reprise d'entreprise	Obligatoire	3	12	CC - 30%		3	
Total BC04					8	33		0	9	

**UNIVERSITÉ TOULOUSE 1 CAPITOLE**

2 rue du Doyen Gabriel Marty - 31042 Toulouse cedex 9 - France - Tél : 05 61 63 35 00 - Fax : 05 61 63 37 98 - [www.ut-capitole.fr](http://www.ut-capitole.fr)

						Heure et évaluation CM			Heures et évaluationTD	
Bloc de compétence		Compétences	Enseignement	Obligatoire /Option	ECTS	Heures	Nature Evaluation CM	Durée (h) (épreuve)	Heures	Nature évaluationTD
COMPETENCES DISCIPLINAIRES										
5	Réflexion et élaboration de la stratégie d'entreprise	Piloter ou co-piloter la construction d'une vision stratégique, fixer des objectifs et donner du sens en mettant en œuvre une démarche de diagnostic stratégique, en construisant un plan stratégique adapté à sa structure et en identifiant et analysant les problématiques de gestion spécifiques et/ou liées à un contexte	Management stratégique	Obligatoire	2	12	CT - 30%		6	
			Environnement économique de l'entreprise	Obligatoire	2	12	CT - 30%			
			Business Game	Obligatoire	2	0			18	CC - 40%
Total BC05					6	24		0	24	
6	Mesure et contrôle des outils et méthodes de gestion	Contrôler et mesurer la pertinence et la performance des outils de gestion et de pilotage de projet en étant capable d'établir et d'analyser les principaux documents de synthèse et en contrôlant les outils d'analyse et de prise de décision	Information comptable	Obligatoire	3	12	CT - 30%	1,5	9	
			Management de la performance	Obligatoire	3	12	CT - 40%	3	9	
			Finance d'entreprise	Obligatoire	2	12	CC - 30%		9	
Total BC06					8	36		4,5	27	
7	Règles, Normes et Qualité en pilotage de projets	Appliquer et respecter des règles du droit des contrats, du droit du travail ainsi que des règles fiscales	Droit des affaires	Obligatoire	2	12	CT - 40%	1,5		
			Droit du travail	Obligatoire	2	12	CC - 30%	1,5		
			Fiscalité	Obligatoire	2	6	CC - 30 %	1		
Total BC07					6	30		4	0	
8	Culture managériale et organisationnelle	Animer et fédérer des collectifs, développer son relationnel et son leadership afin de pouvoir encadrer, animer une équipe dans un environnement professionnel multiculturel et plurilingue	Gestion des RH	Obligatoire	2	12	CT - 50%	4	6	
			Leadership	Obligatoire	2	12	CT - 50%		3	
Total BC08					4	24		4	9	
Total semestre 3					44	216		19,5	81	

						Heure et évaluation CM			Heures et évaluationTD		
Bloc de compétence		Compétences		Enseignement	Obligatoire /Option	ECTS	Heures	Nature Evaluation CM	Durée (h) (épreuve)	Heures	Nature évaluation TD
SEMESTRE 4											
COMPETENCES DISCIPLINAIRES											
9	Comportements et postures au travail	Piloter son projet de développement personnel			Mission professionnelle / projet de création d'entreprise	Obligatoire	16				CT - 100% rapport et soutenance
Total BC02						16	0		0	0	
Total semestre 4						16	0		0		
Total année						60	216			81	
Total général (volume horaire)						297					



## **Annexe 2 – Bonifications - Master mention Management et Administration des Entreprises parcours-type Administration des entreprises 2ème année 2020-2021**

Les enseignements donnant lieu à bonification semestrielle sont listés ci-dessous :

Pour chaque semestre, un maximum de 2 bonifications dont bénéficie l'étudiant est plafonné à 2 x 2% du total des points\* du semestre. Les notes obtenues dans chacun des enseignements participant à la bonification sont notées sur 20. Seuls les points supérieurs à 10 de chacune des notes sont pris en compte et cumulés, sans que la note finale de bonification puisse excéder 20/20.

Les modalités d'évaluation des enseignements donnant lieu à bonification semestrielle sont communiquées par le service ou par l'enseignant en charge de leur organisation, un mois au plus tard après le début des activités.

La bonification est valable au titre de l'année universitaire en cours.

Chaque composante pédagogique propose une liste de bonifications spécifiques.

Liste des enseignements donnant droit à bonification pour l'École de Management de Toulouse :

1 – Activité sportive (organisée dans le cadre du DAPS)

2 – Participation à l'orchestre des étudiants de l'université Toulouse Capitole

3 – Participation au chœur des étudiants de l'université Toulouse Capitole

4 – Pratiques artistiques proposées par l'Espace Culturel de l'université Toulouse Capitole

5 – Module d'ouverture FOAD \*\*

Des modules d'ouverture sont proposés en enseignement à distance pour permettre aux étudiants de licence d'accéder à des cours de culture générale sur des problématiques et des enjeux contemporains.

Ces cours sont ouverts aux semestres 2 et 4 de la licence et peuvent être pris en compte pour les bonifications de ces mêmes semestres.

Plus d'informations : [www.ut-capitole.fr/FOAD](http://www.ut-capitole.fr/FOAD)

6 – Responsabilités au sein du bureau d'une association de l'École de Management de Toulouse (BDE, BDS, TSM Consulting) ou de l'Institut Catholique de Toulouse (BDE, comité de pilotage Boost my training ESQESE)

7 – Elu au sein du Conseil d'administration de l'École de Management de Toulouse ou des conseils centraux d'UT1 Capitole

8 – Délégués de promotion

9 – Responsabilité au sein d'associations à but humanitaire, social ou environnemental et non lucratif

10 – Activité dans la réserve sanitaire

11 – Engagement citoyen conformément aux textes en vigueur :

*La Loi n°2017-86 du 27 janvier 2017 relative à l'égalité et à la citoyenneté ;  
- Décret n° 2017-962 du 10 mai 2017 relatif à la reconnaissance de l'engagement des étudiants dans la vie associative, sociale ou professionnelle ;  
- Circulaire du 5 octobre 2017 relative à la reconnaissance de l'engagement des étudiants dans les établissements d'enseignement supérieur sous tutelle directe du ministère en charge de l'enseignement supérieur*

Les engagements reconnus et pouvant donner droit à bonification sont les suivants : une activité militaire dans la réserve opérationnelle, un engagement de volontariat chez les sapeurs-pompiers, un engagement de volontariat dans les Armées. L'engagement doit durer au minimum 6 mois entre les mois de septembre à mars de l'année universitaire pour laquelle l'étudiant souhaite prétendre à la bonification.

*La bonification dans le cadre de l'engagement citoyen sera prise en compte sur présentation d'un justificatif de situation.*

La bonification est prise en compte pour le calcul de la moyenne générale du semestre pair de l'année en cours et ne peut être octroyée que trois fois au cours du cursus de l'étudiant (une fois en licence, une fois en maîtrise, une fois en master).

\* (le total des points du semestre est égal au total des ECTS du semestre multiplié par 20).

\*\* (Uniquement pour les L1 Gestion au semestre 2 et L2 Gestion au semestre 4)

**UNIVERSITÉ TOULOUSE 1 CAPITOLE**

2 rue du Doyen Gabriel Marty - 31042 Toulouse cedex 9 - France - Tél : 05 61 63 35 00 - Fax : 05 61 63 37 98 - [www.ut-capitole.fr](http://www.ut-capitole.fr)